



INFORME DE VERIFICACION REPORTE DE AVANCE CUATRIMESTRAL DEL PROGRAMA DE TRABAJO DE ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS (PTAR) INSTITUTO DE ARTES Y OFICIOS DE QUERÉTARO

Período : ENERO - ABRIL 2023

No.	ACCIONES	UNIDAD ADMINISTRATIVA	RESPONSABLE DE LA APLICACIÓN	MEDIO(S) DE VERIFICACIÓN	COMENTARIOS
1	Generar formularios a través de las redes sociales , para realizar un estudio de factibilidad de nuevos talleres	Dirección General	Ing. Fernando de Néstor Mendoza Sánchez	1.1 Formato de encuesta aplicado	Se tiene un avance del 50% lo cual es congruente, de acuerdo con la programación de inicio y termino de esta actividad, y que tiene relación con las acciones de mejora establecidas.
	Administrar la información obtenida para generar propuestas de capacitación acorde a las necesidades detectadas			1.2 Propuesta de oferta educativa demandada	Se tiene un avance del 30% lo cual es congruente, de acuerdo con la programación de inicio y termino de esta actividad, y que tiene relación con las acciones de mejora establecidas.
2	Realizar el mapeo de procesos y actividades	Departamento Administrativo	Lic. María Del Carmen Pérez Jiménez	2.1 Reporte de avance (actividades, mapeo de procesos y diagramas de flujo)	Se tiene un avance del 17%, se le exhorta para que se apliquen las acciones necesarias para alcanzar la meta establecida en el periodo anual.
	Realizar propuestas de modificación al Manual Organización y Reglamento Interior			2.2 Avances de modificaciones realizadas al Manual de Organización y Reglamento Interior	Se tiene un avance del 8%, se le exhorta para que se apliquen las acciones necesarias para alcanzar la meta establecida en el periodo anual.
3	Realizar acercamientos con Instituciones Educativas encargadas de otorgar la Certificación en las áreas que oferta el IAOQ	Dirección General	Ing. Fernando de Néstor Mendoza Sánchez	3.1 Oficios y/o correos electrónicos, del primer acercamiento con Instituciones encargadas de la Certificación	Se tiene un avance del 10%, se le exhorta para que se apliquen las acciones necesarias para alcanzar la meta establecida en el periodo anual.
	Elaboración de la ruta crítica			3.2 Cronograma de actividades	Se tiene un avance del 10%, se le exhorta para que se apliquen las acciones necesarias para alcanzar la meta establecida en el periodo anual.
4	Identificar una Institución Educativa que emita dicha certificación	Departamento Técnico Pedagógico	Martín Jiménez López	4.1 Cotizaciones, minutas, fotografías y convenios	Se tiene un avance del 10%, se le exhorta para que se apliquen las acciones necesarias para alcanzar la meta establecida en el periodo anual.
	Desarrollo del programa de capacitación pedagógica para instructores	Departamento Técnico Pedagógico	Martín Jiménez López	4.2 Listas de asistencia, minutas y fotografías	Se tiene un avance del 0%, se le exhorta para que se apliquen las acciones necesarias para alcanzar la meta establecida en el periodo anual.
5	Identificar las casusas que genera la deserción escolar	Departamento Técnico Pedagógico	Martín Jiménez López	5.1 Reporte de deserción de alumnos por grupo	Se tiene un avance del 30% lo cual es congruente, de acuerdo con la programación de inicio y termino de esta actividad, y que tiene relación con las acciones de mejora establecidas.
	Hacer un seguimiento individualizado de alumnos identificados con deserción escolar y proponer alternativas viables para la retención			5.2 Reporte de seguimiento a alumnos desertados y retenidos	Se tiene un avance del 30% lo cual es congruente, de acuerdo con la programación de inicio y termino de esta actividad, y que tiene relación con las acciones de mejora establecidas.

Verificado por: 
C.P. FRANCISCO VACA DELGADO
TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN